

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 17

620007, г. Екатеринбург, ул. Белоярская, 3А; Латвийская, 33. тел. 252-07-30; 252-11-11
e-mail: madou17@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 17

_____ Риль С.В.

Приказ от _____ № _____

**ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
по аттестации педагогических работников
в 2021 году**

**ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МАДОУ № 17
в 2021 году**

Цель: создание комплекса организационно-содержательных условий для успешного прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ, а также подготовки других педагогов к будущей аттестации.

Задачи:

1. Анализ условий необходимых для проведения аттестации.
2. Повышение эффективности и качества педагогического труда.
3. Развитие профессиональной компетентности педагогов через целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации ПР.
4. Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.
5. Осуществление экспертизы уровня профессиональной деятельности педагогов в межаттестационный период.

Средства отслеживания результатов педагогической деятельности педагогических работников ДОУ в межаттестационный период:

1. Осуществление контроля реализации Образовательной программы ДОУ и мониторинга качества образования уровня дошкольников.
2. Собеседование педагогов с администрацией ДОУ.
3. Изучение аналитических материалов педагогов за текущий год.
4. Круглый стол по результатам самообразования.
5. Мониторинг образовательной деятельности педагога за межаттестационный период (осуществление экспертизы).
6. Анализ работы, мероприятий проведенных на уровне ДОУ, района, города.

Анализ состояния отдельных условий для деятельности педагогов в межаттестационный период осуществляется по направлениям:

- Нормативно-правовые условия: наличие пакета нормативных документов, своевременное обновление и пополнение его. Наличие планов по самообразованию педагогов и методических рекомендаций по аттестации в межаттестационный период деятельности педагогических работников;
- Организационно-содержательные условия: проведение методических мероприятий в соответствии с годовым планом работы дошкольного учреждения; собеседования с педагогами по индивидуальным планам работы в межаттестационный период;
- Научно-методические условия: организация систематического индивидуального консультирования педагогов по представлению и обобщению собственного опыта работы; создание условий по обучению педагогов на курсах повышения квалификации объемом не менее 72 часов;
- Информационные условия: оформление информационного стенда по аттестации для педагогов в открытом доступе, доступ к интернет ресурсам.
- Контрольно-аналитические условия: анализ мероприятий, проводимых педагогами в ДОУ и на другом уровне, индивидуальных планов работы по самообразованию педагогов за межаттестационный период, их реализации и результатов профессиональной деятельности; анализ аналитических материалов педагогов за текущий год.

План реализации управленческой программы

Содержание деятельности	Срок	Ответственный
<i>1. Информационно-аналитическая деятельность</i>		
Анализ результатов аттестации педагогических работников в 2020 году.	Январь 2021	Заведующий ДОУ Организатор аттестации
Анализ результатов самооценки педагогов (компоненты профессиональной деятельности: - эмоционально-психологический; - регулятивный; - социальный; - аналитический; - творческий; - самосовершенствования).	В течение года	Организатор аттестации
Регистрация заявлений педагогов на прохождение аттестации в 2021 году	В течение года	Организатор аттестации
<i>2. Нормативно-правовая деятельность</i>		
Приказ о назначении ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР в ДОУ	Январь 2021	Заведующий ДОУ
Приказ о назначении ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации ПР в системе КАИС ИРО	Январь 2021	Заведующий ДОУ
Приказ об утверждении плана работы по организации процесса аттестации ПР	Январь 2021	Заведующий ДОУ
Приказ об утверждении графика тематических консультаций по вопросам аттестации ПР	Январь 2021	Заведующий ДОУ
Приказ об утверждении графика аттестации ПР, аттестующихся в 2021 году	Январь 2021	Заведующий ДОУ
Приказ об установлении повышающего коэффициента за первую (или высшую или соответствие занимаемой должности) квалификационную категорию	В течение года	Заведующий ДОУ
Подача заявки на проведение процедуры экспертизы педагогической деятельности	В течение года	Организатор аттестации
<i>3. Мотивационно-целевая деятельность</i>		
Организация системы методической работы по созданию условий по прохождению аттестации	В течение года	Организатор аттестации
Методическое сопровождение педагога в межаттестационный период по теме самообразования	В течение года	Организатор аттестации
Организация помощи по определению приоритетных направлений развития в профессиональной деятельности педагогических работников	В течение года	Организатор аттестации
Выявление потенциальных профессиональных возможностей педагогических работников	В течение года	Организатор аттестации

Поддержка престижа педагога, создание коллектива единомышленников	В течение года	Заведующий ДОУ Организатор аттестации
Организация курсовой подготовки повышения квалификации педагогов	В течение года	Организатор аттестации
<i>4. Планово-прогностическая деятельность</i>		
Составление программы управленческой деятельности по созданию условий организации процесса аттестации	Январь 2021	Организатор аттестации
Составление плана работы по организации процесса аттестации	Январь 2021	Организатор аттестации
Разработка графика тематических консультаций по вопросам аттестации	Январь 2021	Организатор аттестации
Составление программы по повышению квалификации с молодыми педагогами	Январь 2021	Организатор аттестации
Разработка индивидуальной программы прохождения аттестации педагогических работников	После подачи заявления	Организатор аттестации
Диагностика и прогнозирование результатов образовательного процесса; выявление и предупреждение затруднений в работе педагогического коллектива	Июнь 2021	Заведующий ДОУ Организатор аттестации
<i>5. Организационно-содержательная деятельность</i>		
Обновление и пополнение нормативно-правовой базы по вопросам аттестации	В течение года	Организатор аттестации
Подбор методических материалов для осуществления консультативной деятельности по вопросам аттестации	В течение года	Организатор аттестации
Проведение консультаций по вопросам аттестации	Согласно графика	Организатор аттестации
Ведение аттестационных дел педагогов	В течение года	Организатор аттестации
Разработка и корректировка индивидуальной программы профессионального развития педагога по теме самообразования	В течение года	Организатор аттестации
Создание организационных и методических условий по представлению обобщенного опыта педагогов в различных мероприятиях	В течение года	Организатор аттестации
Составление плана методической учебы педагогов, готовящихся к аттестации, с учетом выявленных «проблемных зон» на основе самоанализа	В течение года	Организатор аттестации
<i>6. Контрольно-диагностическая деятельность</i>		
Анализ результатов мониторинга уровня усвоения дошкольниками Образовательной программы ДОУ	Май 2021	Организатор аттестации
Контроль практической профессиональной образовательной деятельности педагогов, воспитательно-образовательных планов, открытых мероприятий педагогов	В течение года	Организатор аттестации
Анализ отчетных материалов педагогов по результатам педагогической деятельности	В течение года	Организатор аттестации

Мониторинг профессиональной деятельности педагогического работника (проведение экспертизы педагогической деятельности)	Май 2021 Декабрь 2021	Организатор аттестации
--	--------------------------	------------------------