

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 17

620007 г. Екатеринбург, ул. Латвийская, 33, ул. Белоярская, 3а

тел./ факс 252-07-30, 252-11-11

[madou17@mail.ru](mailto:madou17@mail.ru)

Первичная профсоюзная организация  
Профессионального союза работников  
народного образования и науки РФ  
Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад № 17  
Председатель Н.В. Черемных  
«31» октября 2023 г.  
М.П.

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 17

Заведующий  
С.В. Риль  
«31» октября 2023 г.  
М.П.



Соглашение по охране труда на 2023 год

Работодатель в лице заведующего МАДОУ детский сад № 17 и Работники в лице председателя профсоюзного комитета МАДОУ № 17 заключили настоящее соглашение в том, что руководство образовательного учреждения обязуется выполнять следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость (руб.)	Сроки выполнения работ	Ответственные	Кол-во работников
1.	Проведение общего технического осмотра здания и территории учреждения на соответствие безопасной эксплуатации	-	1 раз в квартал	комиссия по ОТ	-
2.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников учреждения	3000,00 руб. за счет местного бюджета.	по отдельному графику	заведующий	3 чел.
3.	Утверждение списка работников, которым необходим предварительный и периодический медосмотр, сан. минимум	за счет местного бюджета	1 раз в год	Зам. зав по АХЧ	44 чел.

4.	Утверждение списка работников, которым необходимы компенсационные выплаты за работу во вредных условиях труда	за счет местного бюджета	январь сентябрь	комиссия по ОТ, заведующий	4 чел.
5.	Утверждение списка работников, которые обеспечиваются СИЗ	за счет местного бюджета	август	комиссия по ОТ, заведующий	44 чел.
6.	Замена лампочек в группах	за счет внебюджетных средств	по мере надобности	Зам. зав по АХЧ	-
7.	Проверка электропроводки	-	1 раз в квартал	Зам. зав по АХЧ	-
8.	Ремонт веранд, покраска малых форм на территории учреждения	за счет внебюджетных средств	май	Зам. зав по АХЧ	-
9.	Ремонт ограждений, ворот, построек на территории учреждения	за счет внебюджетных средств	по мере надобности	Зам. зав по АХЧ	-
10.	Организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации пищеблока, помещений учреждения	за счет местного бюджета	в течение года		-
11.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	за счет местного бюджета	ежемесячно	Зам. зав по АХЧ	44 чел.
12.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током  (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	за счет местного бюджета	ноябрь	Зам. зав по АХЧ	7 чел

13.	Приобретение аптечки первой медицинской помощи	1500 за счет внебюджетных средств.	август	Зам. зав по АХЧ	-
14.	Приобретение дезинфицирующих средств.	за счет местного бюджета, внебюджета	январь сентябрь	Зам. зав по АХЧ	-

**Мероприятия по пожарной безопасности**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость (руб.)	Сроки выполнения работ	Ответственные за выполнение мероприятия
1.	Проведение тренировочных занятий по эвакуации работников и детей из здания учреждения	-	Июнь, сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, Зам. зав по АХЧ
2.	Проведение противопожарных мероприятий	за счет местного бюджета	в течение года	Зам. зав по АХЧ
3.	Организация обучения работников мерам обеспечения пожарной безопасности	-	Июнь, сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, Зам. зав по АХЧ
4.	Содержание складских помещений и эвакуационных выходов в надлежащем порядке	-	постоянно	Зам. зав по АХЧ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884146

Владелец Риль Светлана Владимировна

Действителен с 30.08.2024 по 30.08.2025