

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17
МАДОУ детский сад № 17

Белоярская, 3А, Латвийская, 33, Екатеринбург, Свердловская область, 620007
тел. 252-07-30; 252-11-11

<https://17.tvoyasadik.ru>; e-mail: mdou17@eduekb.ru

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
МАДОУ детский сад № 17

Протокол № 1
от «28» августа 20 25 года



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 17
Риль С.В.
Приказ от 28.08.2025 № 27-0

Годовой план работы

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 17

на 2025 – 2026 учебный год

Екатеринбург 2025

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

		Страницы
1.	Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024 – 2025 учебный год	
1.1.	Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	3
1.2.	Содержание педагогического процесса	4
1.3.	Анализ кадрового потенциала	4
1.4.	Контингент воспитанников	7
1.5.	Условия воспитания и обучения в МАДОУ	8
1.6.	Анализ образовательной деятельности в МАДОУ	9
1.6.1.	Организация образовательной деятельности по образовательным областям	10
1.6.2.	Организация работы с детьми ОВЗ и детьми - инвалидами	14
1.6.3.	Аналитическая справка по результатам педагогической диагностики	15
1.6.4.		31
1.6.5.		33
1.7.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	17
1.8.	Взаимодействие с общественными организациями	18
1.9.	Организационно-методическая работа	18
2.	Цели и задачи работы МАДОУ на 2025-2026 учебный год	20
3.	Расстановка педагогов по группам	21
4.	Содержание блоков годового плана ДОУ на 2025 – 2026 учебный год	23
4.1.	Нормативно – правовое обеспечение деятельности МАДОУ	23
4.2.	Информационно – аналитическая деятельность МАДОУ	23
4.3.	Работа с кадрами	24
4.4.	Организационно-педагогическая работа	27
4.5.	Работа психолого-педагогического консилиума	34
4.6.	Заседания общего собрания работников ДОУ	35
4.7.	Взаимодействие МАДОУ с социальными партнёрами	36
4.8.	Взаимодействие МАДОУ с родителями (законными представителями)	37
4.9.	Контрольная деятельность МАДОУ	41
4.10.	Административно- хозяйственная деятельность МАДОУ	42

1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024 - 2025 учебный год МАДОУ № 17

1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Полное официальное наименование:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 (далее – ДООУ).

Сокращенное официальное наименование: МАДОУ детский сад № 17.

Организационно правовая форма – учреждение.

Тип – дошкольное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 620007, г. Екатеринбург, ул. Белоярская, д. 3а

Фактический адрес: 620007, г. Екатеринбург, ул. Белоярская, д. 3а, ул. Латвийская, д. 33

Телефон: 8 (343) 252-11-11, 252-07-30

Электронная почта: mdou17@eduekb.ru

Адрес официального сайта детского сада: <https://17.tvoysadik.ru/>

Образовательное учреждение является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет устав, самостоятельный баланс и лицевой счет, открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, может от своего имени заключать договора, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Права юридического лица в части ведения уставной финансово – хозяйственной деятельности возникают у ДООУ с момента его регистрации.

Учредитель: Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 620014 г. Екатеринбург, пр. Ленина, 24 а

Уровень образования – дошкольное образование, сроком – бессрочно.

Организационная структура

Заведующая ДООУ – Риль Светлана Владимировна

Заместитель заведующего – Клёнова Светлана Анатольевна

Заместитель заведующего по АХЧ – Валентинова Екатерина Александровна

Органы самоуправления и соуправления

Общее собрание работников ДООУ

Наблюдательный совет

Педагогический совет

Совет родителей

Режим деятельности ДООУ: с 07.30 часов до 18.00 часов, длительность – 10,5 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Основные задачи МАДОУ детский сад № 17:

1. охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
3. создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
4. обеспечение целостного образовательного процесса на основе духовно-нравственных и

социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

5. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

6. обеспечение коррекции нарушений развития категорий детей с речевыми нарушениями

Вывод: Система управления ДОО ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.2 Содержание педагогического процесса

В 2024-2025 учебном году коллектив ДОО реализовывал Основную общеобразовательную программу-Образовательную программу дошкольного образования (далее Программа), разработанную в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». СП 2.4.3648-20,

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384).

- Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847).

Программа направлена на:

- формирование благоприятных условий для гармоничного развития детей, способствующих их положительной социальной интеграции, личностному росту, развитию самостоятельности и творческого потенциала посредством взаимодействия с педагогами и сверстниками, а также участия в соответствующей возрасту деятельности;

- организацию образовательной среды, обеспечивающей эффективное развитие социальных и индивидуальных качеств каждого ребенка.

Цель программы заключается в комплексном развитии дошкольников от 2 до 7–8 лет путем организации разнообразной коммуникативной, познавательной, творческой, эстетической и физической активности, учитывающей индивидуальные особенности и потребности детей. На протяжении всего учебного периода работа детского сада сосредоточивалась на обеспечении всестороннего развития личности ребенка.

1.3 Анализ кадрового потенциала

Укомплектованность кадрами на 2024 – 2025 учебный год

Важнейшим показателем, влияющим на результативность образовательного процесса, по реализации образовательной программы, являются условия его организации. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения.

Педагогический состав МАДОУ детский сад № 17 составил 19 человек, из них:

Воспитатели – 12 человек

Музыкальный руководитель – 2 человека

Инструктор по физической культуре – 1 человек

Учитель – логопед – 3 человека

Педагог-психолог – 1 человек

Характеристика квалификационных категорий

ВКК	1 КК	СЗД	Б/К
4	9	0	6 (менее 2 лет)
21%	47,3%	0	31,7%

Характеристика стажа педагогической деятельности

Общий стаж работы, лет:						
до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	от 20 и более	Итого
2	1	2	3	7	4	19
10,5%	5,5%	10,50%	15,70%	36,8%	21%	100,0%
Педагогический стаж работы, лет:						
до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	от 20 и более	Итого
4	2	5	5	1	2	19
21%	10,5%	26,3%	26,3%	5,5%	10,5%	100,0%

Характеристика уровня образования

ВО	10 – 52,6%
СО	9 – 47,4%

Эффективность функционирования дошкольного образовательного учреждения определяется квалификацией педагогического состава и качеством работы всех сотрудников. Только творческий, компетентный специалист, искренне заботящийся о детях, проявляющий ответственность за свою работу и стремящийся к достижению высоких результатов, способен успешно решать поставленные задачи воспитания и развития воспитанников. Чтобы эффективно справляться с профессиональными обязанностями, педагоги обязаны регулярно развивать своё мастерство и углублять знания в области психологии и педагогики

Сведения о повышении квалификации за 2024-2025 уч.г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование КПК, кол-во часов
1	БУКИНА НАТАЛЬЯ АСХАТОВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
2	ВАССИНА ЭЛЛА ВАДИМОВНА	муз.рук.	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
3	ВЕЛИЧКО ТАТЬЯНА ЮРЬЕВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном

			образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
4	ГРЕБЕНКИНА НИНА СЕМЕНОВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
5	КЛЁНОВА СВЕТЛАНА АНАТОЛЬЕВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
6	ЛОДОЧНИКОВА ЛЮБОВЬ ВЛАДИМИРОВНА	учитель-логопед	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
7	НОВОКРЕЩЕНОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	учитель-логопед	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
8	НЕБОГА НАТАЛЬЯ СЕРГЕЕВНА	воспитатель	
9	ОРЛОВА АЛЕКСАНДРА ЛЕОНИДОВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
10	ПЕЧЕРСКИХ АЛЁНА АНДРЕЕВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
11	ПЛЮСНИНА ЕКАТЕРИНА ВАЛЕРЬЕВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
12	РИЗОЕВА ИРИНА АНАТОЛЬЕВНА	воспитатель	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
13	ТЕТЕРИНА АЛИНА ЮРЬЕВНА	учитель-логопед	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
14	ТРУБАЕВА ЮЛИЯ НИКОЛАЕВНА	педагог-психолог	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
15	ЧЕРЕМНЫХ НАТАЛЬЯ ВИКТОРОВНА	муз.рук.	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
16	ЧЕРНЯЕВА АЛЬБИНА ЗАБИРОВНА	инстр.по ф.к.	«Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования. Специальная (коррекционная) педагогика в дошкольном образовании. Системная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО» 144 часа
17	ИЛИМБАЕВА ТАТЬЯНА	воспитатель	

	ЕВГЕНЬЕВНА		
18	СЕМЁНОВА АЛИНА АЛЕКСЕЕВНА	воспитатель	
19	ЮРИК ИРИНА МИХАЙЛОВНА	воспитатель	

Аттестация педагогических работников в ДОУ

Сведения о прохождении аттестации педагогическими работниками в 2024-2025 учебном году

С 1 сентября 2023 года процедура аттестации осуществляется по новому порядку (Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 N 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"), в связи с этим педагогическим работникам даны разъяснения и рекомендации, проведены консультации.

В соответствии с перспективным планом и графиком аттестации в ДОУ проводились аттестационные процедуры у следующих сотрудников:

1. Орлова Александра Леонидовна, воспитатель – аттестация на высшую категорию;
2. Ризоева Ирина Анатольевна, воспитатель – аттестация на первую категорию;
3. Трубаева Юлия Николаевна, педагог-психолог- аттестация на первую категорию.

Аттестация прошла успешно.

В 2024-2025 учебном году продолжалась работа с педагогическим коллективом по формированию потребности в непрерывном самообразовании.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, участвуют в методической работе ДОУ, районных и городских методических мероприятиях, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются, что способствует положительному результату в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: в ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических и конкурсных мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДОУ.

1.4 Контингент воспитанников

В ДОУ функционирует 10 групп общеразвивающей направленности, обучение в МАДОУ ведется на русском языке в очной форме. ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 (8 лет), с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям: физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития.

Количественный состав детей в возрасте от 2-х до 7 лет и старше составил 245 воспитанников, в

том числе:

Первая младшая группа (2-3 года) – 24 воспитанника

Вторая младшая группа (3-4 года) – 48 воспитанников,

Средняя группа (4 -5 лет) – 92 воспитанника,

Старшая группа (5- 6 лет) – 50 воспитанников,

Подготовительная группа (6 лет –7 лет и старше) – 31 воспитанник.

Прием детей в МАДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников. Для освоения программы дети могут поступать в МАДОУ в течение всего календарного года с учетом жизненной ситуации и потребности семьи, в случае наличия свободных мест.

1.5 Условия воспитания и обучения в МАДОУ

Оценка материально-технической базы

Материально-техническое оснащение ДОУ – одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в МАДОУ.

Детский сад имеет два здания по адресам: улица Латвийская, 33 (Корпус №1) и улица Белоярская, 3а (Корпус №2). Здания двухэтажные, имеют центральное отопление, водоснабжение, канализацию. Оба здания после капитального ремонта. Техническое состояние зданий удовлетворительное. В корпусе № 1 располагаются 6 групп, в корпусе № 2 - 4 группы.

Корпус № 1 – двухэтажное здание.

Помещения: методический кабинет - 1, групповые помещения - 4, спальные помещения проектом не предусмотрены, дополнительные помещения для занятий с детьми: музыкально-спортивный зал – 1, кабинет учителя-логопеда, педагога-психолога - 1

Прогулочные площадки с теньевыми навесами – 4, оборудованные спортивными, игровыми конструкциями, спортивный участок, оснащенный спортивным оборудованием – 1

Корпус № 2 – двухэтажное здание.

Помещения: кабинет заведующего, групповые помещения - 6, спальные помещения – не предусмотрены проектом, дополнительные помещения для занятий с детьми: музыкально-спортивный зал – 1, кабинет учителя-логопеда, педагог-психолог – 1.

В каждой группе есть раздевалка, туалетная комната, буфет и непосредственно групповая комната. Пространство игровых комнат разделено на отдельные субпространства, структурированные в определенном порядке, отличающиеся индивидуальным оформлением и набором материалов. Интерьер групп содержит легко трансформируемые элементы, что предоставляет каждому ребенку возможность самостоятельного выбора, чем, где и как ему заниматься. Планировка и оборудование групп часто меняются с учетом индивидуальных интересов и уровня развития каждого ребенка. Все имеющиеся в группах материалы находятся в поле зрения детей. Любой ребенок может самостоятельно решить, какие материалы, когда и как ему использовать.

Прогулочные площадки с теньевыми навесами, оборудованные спортивными, игровыми конструкциями, спортивный участок, оснащенный спортивным оборудованием. Наличие в методическом кабинете учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса. МАДОУ оснащено современными техническими средствами, подключено к сети Интернет, что позволяет иметь доступ к любой информации.

Корпуса МАДОУ № 17 размещены среди малоэтажных жилых домов, удалены от магистральных улиц, промышленных и коммунальных предприятий. Имеют самостоятельные земельные участки,

территория которых ограждена забором высотой 1,5 м. и вдоль него – зелеными насаждениями.

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает ребенку чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома.

Развивающая предметно-пространственная среда кабинетов (учителя-логопеда, педагога-психолога, медицинского, методического) и музыкально-спортивного зала соответствует принципу необходимости и достаточности для организации коррекционной работы, медицинского обслуживания детей, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечение разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оснащение музыкально-спортивного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

Физкультурные занятия в детском саду проводятся в группах, в музыкальном-спортивном зале и спортивной площадке. Для развития физических качеств в группах и зале имеются спортивные центры, оборудованные спортивным оборудованием: мячи, обручи, скакалки, коврики, кольцо брос, мешочки с песком и др.

Музыкальные занятия проводятся в музыкальном зале, оснащенном фортепиано, музыкальным центром, проектором, детскими музыкальными инструментами, музыкальными дидактическими играми и пособиями, иллюстративным материалом.

В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение, домофонная система входа и выхода. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

Вывод: Исходя из вышеизложенного, следует вывод, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности.

1.6 Анализ образовательной деятельности в МАДОУ

Содержание учебного процесса в ДОУ определялось целями и задачами ОП ДОУ, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, и реализовывалось в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, конструктивной, музыкальной, трудовой и др.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии:

проектной деятельности;

познавательно-исследовательской деятельности;
развивающего обучения;
проблемного обучения;
игровые технологии;
технология интегрированного обучения и др.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

Образовательный процесс строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

В группах обеспечиваются все условия для разностороннего развития детей, чтобы они чувствовали себя уютно и комфортно. Организована здоровьесберегающая и предметно-пространственная развивающая среда, способствующая конструированию вариантов здорового образа жизни, повышению сопротивляемости и защитных свойств организма ребенка.

Основной формой работы с дошкольниками является совместная деятельность воспитателя с детьми, реализуя образовательные области в соответствии ФГОС ДО, которые проводились в индивидуальной, фронтальной, групповой форме. Календарно- тематическое планирование выстроено с учётом регионального компонента, календарных праздников, открытых, совместных с родителями воспитанников тематических мероприятий. Планирование тематических недель заканчивалось комплексными итоговыми мероприятиями. Структура мероприятий, осуществляемая с детьми, предусматривает свободную позу и передвижение воспитанников, проговаривание процесса собственной деятельности.

Занятия с дошкольниками в детском саду осуществляется с учетом возрастных психофизиологических особенностей дошкольников, основной образовательной программы, и требованиям Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. Непрерывная образовательная деятельность сочеталась с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт приобретённые в непрерывной образовательной, совместно с педагогом деятельности, использовались в самостоятельной, художественной, изобразительной, музыкальной и театрализованной деятельности и творческих играх.

Большое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

Вся работа с воспитанниками в детском саду строиться с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей дошкольного возраста.

1.6.1 Организация работы по образовательным областям

Социально-коммуникативное

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Родина», «Природа», «Семья», «Человек», «Жизнь», «Милосердие», «Добро», «Дружба», «Сотрудничество», «Труд». Это предполагает решение задач нескольких направлений воспитания:

- воспитание уважения к своей семье, своему населенному пункту, родному краю, своей стране;
- воспитание уважительного отношения к другим людям - детям и взрослым (родителям

(законным представителям), педагогам, соседям и другим), вне зависимости от их этнической и национальной принадлежности;

- воспитание ценностного отношения к культурному наследию своего народа, к нравственным и культурным традициям России;
- содействие становлению целостной картины мира, основанной на представлениях о добре и зле, красоте и уродстве, правде и лжи;
- воспитание социальных чувств и навыков: способности к сопереживанию, общительности, дружелюбия, сотрудничества, умения соблюдать правила, активной личностной позиции;
- создание условий для возникновения у ребёнка нравственного, социально значимого поступка, приобретения ребёнком опыта милосердия и заботы;
- поддержка трудового усилия, привычки к доступному дошкольнику напряжению физических, умственных и нравственных сил для решения трудовой задачи;
- формирование способности бережно и уважительно относиться к результатам своего труда и труда других людей.

Познавательное развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Познавательное развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Человек», «Семья», «Познание», «Родина» и «Природа», что предполагает:

- воспитание отношения к знанию как ценности, понимание значения образования для человека, общества, страны;
- приобщение к отечественным традициям и праздникам, к истории и достижениям родной страны, к культурному наследию народов России;
- воспитание уважения к людям - представителям разных народов России независимо от их этнической принадлежности;
- воспитание уважительного отношения к государственным символам страны (флагу, гербу, гимну);
- воспитание бережного и ответственного отношения к природе родного края, родной страны, приобретение первого опыта действий по сохранению природы.

Речевое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Речевое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Культура», «Красота», «Познание», что предполагает:

- владение формами речевого этикета, отражающими принятые в обществе правила и нормы культурного поведения;
- воспитание отношения к родному языку как ценности, умения чувствовать красоту языка, стремления говорить красиво (на правильном, богатом, образном языке);
- воспитание отношения к знанию как ценности, понимание значения образования для человека, общества, страны.

Художественно-эстетическое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Культура» и «Красота», что предполагает:

- воспитание эстетических чувств (удивления, радости, восхищения) к различным объектам и явлениям окружающего мира (природного, бытового, социального), к произведениям разных видов, жанров и стилей искусства (в соответствии с возрастными особенностями);
- приобщение к традициям и великому культурному наследию российского народа, шедеврам мировой художественной культуры;
- становление эстетического, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру для гармонизации внешнего и внутреннего мира ребёнка;
- создание условий для раскрытия детьми базовых ценностей и их проживания в разных видах художественно-творческой деятельности;
- формирование целостной картины мира на основе интеграции интеллектуального и эмоционально-образного способов его освоения детьми;
- создание условий для выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребёнка с учётом его индивидуальности, поддержка его готовности к творческой самореализации и сотворчеству с другими людьми (детьми и взрослыми).

Физическое развитие

Решение совокупных задач воспитания в рамках образовательной области «Физическое развитие» направлено на приобщение детей к ценностям «Жизнь», «Здоровье», что предполагает:

- воспитание осознанного отношения к жизни как основоположной ценности и здоровью как совокупности физического, духовного и социального благополучия человека;
- формирование у ребёнка возрастосообразных представлений и знаний в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни;
- становление эмоционально-ценностного отношения к здоровому образу жизни, физическим упражнениям, подвижным играм, закаливанию организма, гигиеническим нормам и правилам;
- воспитание активности, самостоятельности, самоуважения, коммуникабельности, уверенности и других личностных качеств;
- приобщение детей к ценностям, нормам и знаниям физической культуры в целях их физического развития и саморазвития;
- формирование у ребёнка основных гигиенических навыков, представлений о здоровом образе жизни.

Трудовое воспитание

Также немаловажную роль в воспитании детей дошкольного возраста играет трудовое воспитание.

В группах оформлены уголки природы, имеется оборудование и инвентарь для организации труда дошкольников: наборы инструментов для работы в уголке природы, лейки, палочки-копалочки, фартуки для дежурства по столовой и фартуки для трудовой деятельности, тряпочки для вытирания пыли с растений. Оформлены интересные по содержанию уголки дежурств и уголки природы. Учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей, воспитатели используют следующие формы организации труда: поручения (индивидуальные и совместные), дежурства (индивидуальные и совместные), коллективный труд.

В течение года педагоги планировали все виды детского труда: самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Дети получали информацию о различных профессиях людей, о ее положительных сторонах, о значимости результата труда человека. Они планировали наблюдения за трудовой деятельностью взрослых, экскурсии, беседы, дидактические игры, в соответствии с учетом возраста и подготовленности детей. В течение года дети изготавливали поделки из природного материала с воспитателями и родителями, организовывали выставки.

Нравственное воспитание.

В ДОУ создана развивающая среда: в каждой возрастной группе были оформлены уголки по нравственному воспитанию «Россия – Родина моя!», имеются наборы открыток, дидактический материал, наборы элементов декоративно-прикладного искусства. Формирование нравственно-патриотических чувств у детей решаются во всех видах деятельности: на занятиях по ознакомлению с окружающим, музыкальных, физкультурных, в игровой деятельности, в быту, в труде интегрировано. Предусмотрены различные формы работы с детьми, родителями и педагогами. По данному направлению проводились следующие мероприятия: консультации, досуги, тематические занятия, экскурсии и целевые прогулки, выставки рисунков, праздники и развлечения, спортивные соревнования, чтение художественной литературы.

Не менее важным условием нравственно – патриотического воспитания детей является тесная взаимосвязь с родителями. Родители посещают вместе с детьми музеи, выставки, участвуют в акциях.

Конструктивная деятельность

Основными задачами обучения в течение года были: развитие у детей элементов конструкторской деятельности и творчества. Для развития конструктивной деятельности в детском саду созданы все условия. В группах имеются конструкторы разных видов, строительный материал, бумага, бросовые и природные материалы, которые находятся в доступном и удобном для детей месте. Педагоги знакомили детей в соответствии с их возрастными возможностями со свойствами деталей и способами соединения в разных конструкциях, формировали практические навыки конструирования из бумаги и природного материала. В старших группах «конструкторы и другие средства моделирования объёмных объектов» знакомили дошкольников с основными возможностями конструирования, развивали творческие способности. Дети в группах обеспечены местом, временем и материалом для самостоятельной игры, они достаточно времени играли с конструкторами, кроме того, они использовали конструктор в сюжетно-ролевой игре: для конструирования мебели, декораций или персонажей для настольного театра, используя собранные конструкции, как предметы-заместители в режиссёрских играх.

Организация игровой деятельности

Особой формой общественной жизни дошкольников является игра. Для обеспечения развивающего потенциала игр в ДОУ создана соответствующая предметно – пространственная среда. В группах созданы условия для развития игровой деятельности детей: имеются сюжетно-ролевые игры, дидактические, театрализованные, настольно-печатные, картотеки подвижных игр. Все игры находятся в доступном для детей месте. Педагоги грамотно направляли развитие детской игры, организовывали игры с учетом интересов, индивидуальных качеств и физических возможностей воспитанников. В младших и средних группах педагоги осуществляли ролевое участие в играх детей с целью введения новых игровых действий, предъявления образцов их выполнения, привлечения детей к игре, развития их игровых замыслов. В старшей группе использовали косвенные приемы руководства: советы, подсказки, развития их игровых замыслов. В режиме дня предусмотрено время для свободной игровой деятельности. Соблюдается баланс между различными видами игр.

С детьми проведены мероприятия: Тематическое развлечение «День Знаний», посвященное Дню Знаний; Развлечение «До свиданья, лето!»; Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность); «Особо опасные приключения» (ОБЖ); Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков»; Праздник «Осень золотая», Развлечение «В стране спортивных игр», Организация и проведение мероприятий,

посвященных Дню народного единства, Праздник «Для вас, любимые!» (День матери в России), Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой», Праздник «День Здоровья»
Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (посвященные Международному дню инвалидов), Праздник «Новогодний карнавал», Развлечение «Мы мороза не боимся!», Развлечение «Зимушка - зима - спортивная пора»
Театрализованное представление «Прощание с елочкой», Военно-спортивная игра «Зарница», Спортивное мероприятие «Лыжня России - 2025», Праздники, посвященные 8 Марта «Моя любимая мама», Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (проекты, экскурсии), Фольклорный праздник «Масленица», Досуг «Здоровей - ка!» Развлечение «Добрым смехом смеются дети», Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»: тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др., Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), Праздник «Весенняя капель», Тематический Праздник «День Победы», Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!». Информация о мероприятиях, проводимых в ДОУ, размещалась на сайте образовательного учреждения и официальной странице в социальной сети ВКонтакте.

Поддержка одаренных детей и творческой инициативы является одной из важнейшей задачи в работе педагогического коллектива. Особое внимание в учебном году уделялось разработки и реализации совместных проектов с семьей по развитию творческих способностей детей, созданию условий, способствующих реализации потенциальных возможностей одаренных и инициативных детей.

Музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре и воспитателями проведена большая работа. Дети являются постоянными участниками творческих конкурсов разного уровня, в т.ч. дистанционно, принимают участие в концертах и праздничных мероприятиях на уровне города и детского сада. Занимают призовые места.

1.6.2 Организация работы с детьми ОВЗ и детьми - инвалидами

Коррекционно-развивающий процесс реализовывался во взаимодействии воспитателей, учителя - логопеда, педагога – психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре. Образовательный процесс в МАДОУ строился на использовании современных личностно-ориентированных технологий, направленных на партнерство, сотрудничество и сотворчество педагога и ребенка.

Самостоятельная деятельность предполагала свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) развивающей предметно-пространственной среды.

В дошкольном учреждении проводится коррекционная работа учителем - логопедом на логопункте. Занятия на логопункте проводятся как индивидуально, так и малыми подгруппами, которые формируются с учетом логопедического заключения, а также уровнем сформированности знаний, умений и навыков детей. Со всеми детьми проводятся индивидуальные занятия, направленные на коррекцию выявленных нарушений: звукопроизношения, развитие фонематического слуха, лексико – грамматического строя речи, обогащение словаря, развитие связной речи. В 2024-2025 учебном году была продолжена работа по обеспечению комплексного педагогического воздействия, направленного на выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. С целью реализации цели были поставлены следующие задачи:

- Совершенствование коррекционно-развивающей речевой среды для воспитанников с

речевыми нарушениями в условиях логопедического пункта.

- Оснащение кабинета логопедического пункта наглядно - дидактическими пособиями, методической литературой.
- Внедрение современных инновационных методов и приемов коррекционно-развивающего воздействия в рамках предоставления логопедической помощи воспитанникам с ТНР.
- Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников с ТНР совместно с воспитателями возрастных групп и другими специалистами ДОУ.
- Организация продуктивного взаимодействия с родителями воспитанников – поиск оптимальных форм взаимодействия, повышающих мотивацию родителей к участию в коррекционной и профилактической работе.
- Повышение профессионального уровня.

Планируемый результат – достижение каждым ребенком уровня речевого развития, соответствующего возрастным нормам, с учетом индивидуальных способностей и тяжести речевого нарушения.

Для обеспечения полноценного психологического развития детей, в соответствии с индивидуальными особенностями в дошкольном учреждении работает педагог - психолог.

Основным направлением деятельности педагога-психолога являются: психологическое просвещение, адаптация детей к дошкольному учреждению, психологическая готовность дошкольника к обучению в школе. Деятельность педагога – психолога ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса. Педагог-психолог оказывает содействие формированию развивающего образа жизни для всех участников образовательного процесса, развитию подрастающего поколения, формированию индивидуальности у детей дошкольного возраста на всех этапах непрерывного образования; развитию творческих способностей детей, созданию позитивной мотивации к обучению, определению психологических причин нарушения личностного и социального развития у детей дошкольного возраста занимается профилактикой подобных нарушений.

1.6.3 Аналитическая справка по результатам педагогической диагностики

По положению о педагогической диагностике нашего ДОУ, педагогическая диагностика проводится во всех возрастных группах 3 раза в год: в начале года, в середине и в конце. Такая периодичность обеспечивает возможность оценки динамики достижений детей, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса.

На основании полученных результатов в начале учебного года педагоги проектируют образовательную деятельность с детьми каждой возрастной группы, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. Педагоги выделяют те особенности, которые требуют корректировку планирования работы, которые вносят в свою рабочую программу.

В конце учебного года организуется итоговая диагностика. Проводится сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность педагогических воздействий.

Анализ результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования определяется как система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, для непрерывного слежения за ее

состоянием и прогнозирования развития. Анализ позволяет выявить эффективность реализуемой образовательной деятельности, анализ ориентирован на достижение цели этой деятельности. Определение результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования, прежде всего, связано со степенью решения целевых задач: охрана жизни и укрепление здоровья детей, развитие детей раннего и дошкольного возраста, взаимодействие и поддержка семьи в процессе воспитания детей дошкольного возраста. Для определения результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования используются различные методы: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности. Анализ и сравнение качества освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям на начало, середину и на конец учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, определить качественный прирост и спроектировать образовательный процесс на новый учебный год. На основании годового плана МАДОУ с 13.09.2024г. по 23.05.2025г., в детском саду проведен педагогический мониторинг индивидуального развития воспитанников по образовательным областям за 2024 – 2025 учебный год с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

Сводная таблица по всем возрастам

Общая динамика за учебный год составила 56 %

Группа	СЕНТЯБРЬ			ЯНВАРЬ			МАЙ		
	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий
1	0%	96,52%	3,48%	0,00%	100,00%	0%	72%	28%	0%
2	8%	92%	0%	41%	59%	0%	66,96%	33,04%	0%
3	37%	58%	5%	66,00%	33,00%	1%	94,00%	5,00%	1%
4	35%	64%	1%	41,00%	59,00%	0%	98,00%	2,00%	0%
5	0,00%	97,00%	3%	0%	62,6%	37,4%	76%	23%	1%
6	37%	63%	0%	9,00%	90,00%	1,00%	49%	51,00%	0,00%
7	0%	48%	52%	31%	66,40%	2,20%	37%	63%	0%
8	0%	2,00%	98,00%	0%	70,00%	30,00%	68%	30,00%	2,00%
9	20,80%	56,40%	23%	43,00%	57,00%	0%	99,00%	1,00%	0%
10	3,20%	90,40%	6,40%	4%	94%	3%	58%	42%	0%
ВЭВ	0%	51,50%	48,50%	0,00%	72%	29%	37%	55%	8%
ЧНВ	0,00%	95,42%	4,58%	16,5%	82,6%	0,7%			
ЧАЗ	0,00%	99,67%	0,33%	12,84%	86,83%	0,33%	57,76%	41,91%	0,33%
Итого	11,00%	70,00%	19,00%	20,00%	72,00%	8,00%	67,00%	32,00%	1,00%

Выводы: Результаты мониторинга уровня овладения образовательными областями являются удовлетворительными. Педагоги обеспечивают реализацию образовательной программы ДОУ на достаточном уровне. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку. Знания и навыки, полученные детьми в ходе непрерывной образовательной деятельности, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности. Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения и навыки.

1.6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребенка в младенческом, раннем и дошкольном возрасте. Поэтому педагогам, реализующим образовательные программы дошкольного образования, было необходимо учитывать в своей работе такие факторы, как условия жизни в семье, состав семьи, ее ценности и традиции, а также уважать и признавать способности и достижения родителей (законных представителей) в деле воспитания и развития их детей. Тесное сотрудничество с семьей делает успешной работу Организации. Только в диалоге обе стороны могут узнать, как ребенок ведет себя в другой жизненной среде. Обмен информацией о ребенке является основой для воспитательного партнерства между родителями (законными представителями) и педагогами, то есть для открытого, доверительного и интенсивного сотрудничества обеих сторон в общем деле образования и воспитания детей.

Цель: Создание необходимых условий для формирования конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников в духе партнерства в деле образования и воспитания, которое является предпосылкой для обеспечения их полноценного развития.

Задачи:

1. Включение родителей в образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
3. Вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьями на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

В группах оформлены уголки для родителей, информация в которых постоянно обновляется - это папки-передвижки, консультации, творческие работы детей. Воспитатели используют различные формы работы с семьей, в зависимости от конкретных обстоятельств: индивидуальные консультации, беседы, в ходе которых обсуждаются вопросы состояния, здоровья, эмоционально - личностное развитие ребенка, его общение со сверстниками и взрослыми и т.п., проекты, выставки, конкурсы и т.д. Родители (законные представители) принимали активное участие в благоустройстве участков, обновлении игрового оборудования на прогулочных площадках.

Родители (законные представители) стали активными участниками городских конкурсов: городской спортивной семейной игры «Эстафета поколений», городской конкурс «Русская живопись», районный конкурс «Всё о профилактике гриппа», городской фестиваль семейных коллективов «Урал, где рождаются впечатления». Конкурсов, проводимых в ДОУ: «Зимние чудеса», «Новогодние фантазии», «Вальс цветов», «День Победы» и другие. Семейного досугового мероприятия «Фэмили фест».

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры, безопасность, вопросы, касающиеся пребывания детей в ДОУ).

Информирование родителей (законных представителей) о деятельности образовательной организации также продолжало осуществляться через сеть Интернет, посредством официального сайта учреждения и в социальной сети ВКонтакте, ежедневная коммуникация с родителями происходит в том числе с использованием мессенджера Сферум.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять

потребности и запросы родителей (законных представителей).

1.8 Взаимодействие с общественными организациями

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого в первую очередь зависит его качество. В 2024 – 2025 учебном году осуществлялось сотрудничество с Детской библиотекой, школами №53, №71, Научным производственным предприятием «Старт» имени А.И.Яскина.

1.9 Организационно-методическая работа.

Перед педагогами ДООУ на 2024- 2025 учебный год были поставлены следующие годовые цели и задачи:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

- Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
- Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
- Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
- Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

В течение года проводились педагогические советы, на каждом из них обсуждается выполнение одной из годовых задач, поставленных перед коллективом в начале года. Решаются вопросы, связанные с анализом и совершенствованием состояния воспитательно-образовательной работы в детском саду. Рассматриваются актуальные психолого-педагогические проблемы, помогающие преодолеть недостатки и затруднения в работе воспитателей и специалистов, найти пути для их решения. Поставленные задачи на данный учебный год выполнены и этому способствовали намеченные мероприятия, выполнение которых способствовало успешному решению вышеперечисленных задач. Им были посвящены педагогические советы, на которых воспитатели делились опытом работы, зачитывались сообщения по изученной методической литературе.

За 2024-2025 учебный год проведены педагогические советы:

- «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год» (№1 - август);
- «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» (№ 2 - январь);
- «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей

дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО» (с элементами деловой игры) (№ 3 -март);
«Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год» (№4 – май).

С педагогами проведены консультации, мастер – классы, круглые столы, подготовлены памятки и буклеты:

Консультации:

«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»

«Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»

Использование логоритмических упражнений в режимных моментах.

Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития дошкольников.

Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста

«Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»

«Конструирование, как средство развития мышления у детей дошкольного возраста»

«Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста».

Семинар-практикум:

«Использование инновационных технологий по речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС»

«Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ»

Мастер-класс

«Патриотизм начинается с детства»

По основным задачам годового плана проводился тематический контроль, по итогам которого составлены соответствующие справки, с которыми ознакомили педагогов на педагогических советах.

Вывод:

Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год. В ДОУ сложилась система работы с родителями воспитанников.

Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

-удовлетворенность работой ДОУ;

-степень информированности по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;

-характер взаимодействия с педагогами;

-родители воспитанников - активные участники всех дел детского сада, помощники педагогов.

Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями.

Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять цели, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации комплексных и парциальных программ. Создана материально- техническая база, обеспечивающая инновационный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

Оценка организации внутрисадовского контроля.

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание качества условий образовательной

деятельности, обеспечиваемых ДООУ, включая психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, информационно-методические, управление ДООУ и т. д.

Процесс внутренней системы оценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического света.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные.

87% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали достаточно высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МАДОУ НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план МАДОУ детский сад № 17 составлен в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384).
7. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 №71847) .
8. Устав МАДОУ детский сад № 17

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2025 - 2026 учебный год:

Цель: Организация продуктивной развивающей среды, обеспечивающей постоянное обогащение ребенка культурным опытом взаимодействия и коммуникации посредством активной вовлеченности в окружающую действительность, социализацию, освоение новых знаний, развитие речи, эстетическое восприятие мира и физическое совершенствование согласно возрасту, индивидуальным особенностям

каждого дошкольника и требованиям федеральных образовательных стандартов.

Задачи:

1. Улучшить условия воспитания нравственности путем вовлечения детей в процесс трудового воспитания.
2. Создать возможности для ознакомления воспитанников с историей нашей страны, формирования патриотизма, уважения семейных традиций и ценностей.
3. Разработать и внедрить эффективные методики для стимулирования умственного развития, повышения познавательной активности и раскрытия творческих возможностей дошкольников через организацию исследовательских проектов и экспериментов.
4. Обеспечить повышение квалификации сотрудников учреждения в области реализации федеральных образовательных программ, включая внедрение современных методов подготовки кадров через проведение специализированных мероприятий — тренингов, онлайн-курсов, открытых уроков и показательных занятий.
5. Организовать систему раннего выявления одаренных детей, поддержку и дальнейшее развитие их способностей и талантов совместно с семьями воспитанников.

3. Расстановка кадров на 2025-2026 учебный год

Возрастная группа	Должность	Ф.И.О.	Квалификационная категория
Первая младшая группа №8	воспитатель	Небога Н.С.	БК
	мл. воспитатель	Губина И.А.	
Вторая младшая группа №2	воспитатель	Юрик И.М.	1 КК
	мл. воспитатель		
Средняя группа №7	воспитатель	Величко Т.Ю.	1 КК
	мл. воспитатель	Ковалёва В.А.	
Средняя группа №5	воспитатель	Плюснина Е.В.	1 КК
	мл. воспитатель	Сибеева Г.Р.	
Старшая группа №9	воспитатель	Ризоева И.А.	1 КК
	мл. воспитатель	Дерганова С.О.	
Старшая группа №1	воспитатель	Печерских А.А.	1 КК
	мл. воспитатель	Зейналова Т.Г.	
Старшая группа №3	воспитатель	Орлова А.Л.	В КК
	мл. воспитатель	Крохалева Н.А.	
Старшая группа №6	воспитатель	Тарантина О.А.	БК
	Мл. воспитатель		
Подготовительная группа №4	воспитатель	Илимбаева Т.Е.	БК
	мл. воспитатель	Кочакова В.С.	
Подготовительная группа №10	воспитатель	Букина Н.А.	БК
	мл. воспитатель	Мукумова Н.С.	

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальные руководители: Вассина Э.В. (1КК)

Семёнова А.А. (БК)

Инструктор по физической культуре: Черняева А.З.(1КК)

Учителя – логопеды: Новокрещенова О.В. (ВКК), Лодочникова Л.В. (1 КК),

Тетерина А.Ю. (1 КК)_

Педагог-психолог: Трубаева Ю.Н. (1 КК)

4.Содержание блоков годового плана ДОУ на 2025 – 2026 учебный год

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МАДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МАДОУ	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025 – 2026 учебный год	август 2025 в течение года	Заведующий
3.	Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ	август 2025 в течение года	Заведующий
4.	Заключение договоров с родителями (законными представителями), организациями и коллективами	Август 2025, январь 2026	Заведующий
5.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственный по ОТ
6.	Составление и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год	Май 2025	Заведующий
7.	Разработка и утверждение Образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФОП дошкольного образования, ФГОС ДО	Август 2025	Заведующий
8.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025 - 2026 учебный год	Май 2026	Заведующий
9.	Проведение производственных совещаний	в течение года	Заведующий
10.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с законодательством (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий

4.2. Информационно – аналитическая деятельность МАДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МАДОУ за 2025 - 2026 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников;	Май 2026	Заведующая, Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР

	-Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп; -Анализ заболеваемости.		
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025 - 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май - август	Заведующая Зам. зав. по ВМР
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующая Зам. зав. по ВМР
5.	Корректировка ОП ДО МАДОУ в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования	Май	Творческая группа
6.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
7.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая Зам. зав. по ВМР
8.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующая Зам. зав. по ВМР, воспитатели
9.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующая Зам. зав.по ВМР Педагоги ДОУ
10.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнёрами	в течение года	Заведующая Зам. зав. по ВМР

4.3. Работа с кадрами

4.3.1. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ

Цель работы по реализации блока: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	Зам. зав. по ВМР
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану ОМЦ	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ

5.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ
6.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами электронного портфолио профессиональной деятельности.	Май - август В течение года	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ
7.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующая Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ

4.4 Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведения аттестации в 2025-2026 аттестационном году	Декабрь-январь	Заведующая
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Зам. зав по УВР
3.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	август	Зам. зав по УВР
4.	Оформление документов, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующая Зам.зав по ВМР

Перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических работников МАДОУ детский сад № 17 на 2025 – 2029 год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Срок		2025	2026	2027	2028	2029
			аттестации окончания действия предыдущей аттестации	прохождения повышения квалификации					
1.	Букина Наталья Асхатовна	Воспитатель	БК	2025	+				
2.	Тарантина Ольга Александровна	Воспитатель	БК	2025	+				
3.	Вассина Элла Вадимовна	Музыкальный руководитель	31.05.2026, 1 КК	2026		+			

4.	Печерских Алёна Андреевна	Воспитатель	31.05.2026 1 КК	2026		+			
5.	Черняева Альбина Забировна	Инструктор по физической культуре	31.05.2026 1 КК	2026		+			
6.	Илимбаева Татьяна Евгеньевна	Воспитатель	БК	2026		+			
7.	Семёнова Алина Алексеевна	Воспитатель	БК	2026		+			
8.	Лодочникова Любовь Владимировна	Учитель-логопед	28.11.2027, 1 КК	2027			+		
9.	Тетерина Алина Юрьевна	Учитель-логопед	28.11.2027, 1 КК	2027			+		
10.	Новокрещенова Ольга Владимировна	Учитель-логопед	ВКК, 28.11.2027	2027			+		
11.	Величко Татьяна Юрьевна	Воспитатель	28.11.2027 1 КК	2027			+		
12.	Юрик Ирина Михайловна	Воспитатель	26.11.2027 1 КК	2027			+		
13.	Панова Татьяна Георгиевна	Воспитатель	27.11.2025 1 КК	ДО до 26.06.2027					+
14.	Миндиева Ирина Юлаевна	Воспитатель	24.04.2028 1 КК	ДО до 10.10.2026				+	
15.	Стерхова Марина Сергеевна	Воспитатель	03.11.2025 1 КК	ДО до 17.10.2027					+
16.	Трубаева Юлия Николаевна	педагог-психолог	1 КК, 2029 г.	2029					+
17.	Орлова Александра	воспитатель	ВКК, 2029 г.	2029					+

	Леонидовна								
18.	Ризоева Ирина Анатолевна	воспитатель	1КК, 2029 г.						+
19.	Небога Наталья Сергеевна	воспитатель	БК	2027			+		

4.4. Организационно - методическая работа

Педагогические советы.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
Педагогические советы			
1.	Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год» Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год. Подготовка к педсовету: 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». 3. Подготовка документации к новому учебному году. 4. Смотр готовности групп к новому учебному году. План проведения: 1. Анализ деятельности ДООУ в летний оздоровительный период. 2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2025-2026 учебный год. 3. Утверждение Основной общеобразовательной программы-образовательной программы дошкольного образования МАДОУ детский сад №17 и т.д. 4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.	Август	Заведующая Зам. зав. по ВМР Педагоги ДООУ

2.	Педагогический совет № 2 – тематический Тема: Развитие познавательной способности у детей дошкольного возраста через ознакомление с профессиями Цель: Внедрение методов эффективного развития познавательных способностей дошкольников путем введения элементов изучения разных профессий. Повестка: 1. Роль профессиональных ориентиров в формировании познавательного интереса ребенка. 2. Современные подходы и методики ознакомления дошкольников с разнообразием профессий. 3. Разработка сценариев практических занятий и тематических мероприятий. 4. Опыт коллег: лучшие практики детских садов по данному направлению. 5. Решение о внедрении новых подходов и закреплении достигнутых результатов.	Ноябрь-декабрь	Заведующая Зам. зав. по ВМР Воспитатели, специалисты
	6. Ранняя профориентация детей дошкольного возраста Подготовительная работа: 1. Тематический контроль «Организация работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста» 2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (законных представителей) 3. Обогащение центров познавательного развития в ДОУ		

3.	Педагогический совет № 3 – тематический «Формирование духовно-нравственных ценностей через совместные детско-родительские проекты» Цель: Создание условий для воспитания духовно-нравственных ценностей через реализацию совместных детско-родительских проектов Повестка педсовета: 1. Значимость семейных традиций и культурных ценностей в формировании духовного мира ребёнка. 2. Методики разработки и реализации детско-родительских проектов. 3. Анализ успешности предыдущих опытов совместной деятельности семьи и детского сада. 4. Планирование дальнейших шагов и определение перспективных направлений работы. Подготовительная работа: 1. Сбор лучших практик воспитателей по взаимодействию с семьями. 2. Анкетирование родителей и сотрудников детского сада. 3. Подготовка примеров успешных детско-родительских проектов.	Март	Заведующая Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп специалисты
4.	Педагогический совет № 4 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за 2025-2026 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. План: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурной – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы	Май	Заведующая Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп специалисты

	(воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор по физдо). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период Подготовка: - семинары (по плану); - аналитические справки по результатам работы за 2025-2026 учебный год		
--	---	--	--

Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В ТЕЧЕНИЕ ГОДА	Зам. зав. по ВМР
2.	Консультации для педагогов: - «Формирование представления о труде, как нравственной ценности у дошкольников» - «Воспитание ценностного отношения к труду и развитие трудовой деятельности у детей дошкольного возраста как важной составляющей патриотического воспитания»	Сентябрь октябрь	Зам. зав. по ВМР Учитель-логопед
3.	Семинар – практикум «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО и ФОП ДО»	октябрь	Зам. зав. по ВМР
4.	Консультация для педагогов: -«Современные образовательные технологии по ранней профориентации дошкольников» Консультация для родителей (законных представителей): - «Совместный труд или как научить детей трудиться? Сотрудничество с родителями в организации трудовой деятельности»	ноябрь	Зам. зав. по ВМР
5.	Консультации для педагогов: - «Значение поисково-исследовательской деятельности в развитии ребенка» - «Технология познавательно- исследовательской деятельности дошкольников»	ДЕКАБРЬ ЯНВАРЬ	Зам. зав. по ВМР
6.	Консультация для родителей (законных представителей) - «Воспитание любознательности у дошкольников посредством опытно - экспериментальной деятельности»	февраль	Зам. зав. по ВМР
8.	Трудовое воспитание дошкольников в летний период	май	Зам. зав. по ВМР
9.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Зам. зав. по ВМР
10.	Консультации по запросам педагогов	в течение года	Зам. зав. по ВМР

Открытые просмотры

Цель работы по реализации блока: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.

План-график открытых просмотров образовательной деятельности

№ п/п	НОД	Срок	Ответственный
-------	-----	------	---------------

1.	Познавательное развитие	октябрь	Клёнова С.А.
2.	Развитие речи	октябрь	Клёнова С.А.
3.	Изобразительная деятельность	ноябрь	Клёнова С.А.
4.	Познавательное развитие	ноябрь	Клёнова С.А.
5.	Развитие речи	ноябрь	Клёнова С.А.
6.	Социально-коммуникативное развитие	декабрь	Клёнова С.А.
7.	Занятие педагога-психолога	декабрь	Клёнова С.А.
8.	Физическая культура	январь	Клёнова С.А.
9.	Логопедическое занятие	январь	Клёнова С.А.
10.	Изобразительная деятельность	февраль	Клёнова С.А.
11.	Музыкальная деятельность	февраль	Клёнова С.А.
12.	Музыкальная деятельность	февраль	Клёнова С.А.
13.	Социально-коммуникативное развитие	март	Клёнова С.А.
14.	Познавательное развитие	март	Клёнова С.А.
15.	Изобразительная деятельность	март	Клёнова С.А.
16.	Социально-коммуникативное развитие	апрель	Клёнова С.А.
17.	Познавательное развитие	апрель	Клёнова С.А.

Работа в методическом кабинете

Цель работы по реализации блока: повышение профессиональной компетентности педагогов, методическое обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. зав. по ВМР
2.	Обновление официального сайта ДОУ	Еженедельно	Ответственный за сайт
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующая Зам. зав. по ВМР
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	Зам. зав. по ВМР
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь – октябрь	Зам. зав. по ВМР
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-пространственной среды в группе	В течение года	Зам. зав. по ВМР
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года по отдельному плану	Зам. зав. по ВМР
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели групп
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Зам. зав. по ВМР Творческая группа
11.	Проверка планов календарно-тематического планирования и воспитательно-образовательного процесса	ежемесячно в течение года	Зам. зав. по ВМР
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Зам. зав. по ВМР
13.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Зам. зав. по ВМР
14.	Контроль за реализацией ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, обсуждения на консультационных вебинарах	В течение года	Зам. зав. по ВМР педагоги
15.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	Зам. зав. по ВМР

16.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	Зам. зав. по ВМР
-----	---	-----	------------------

Мероприятия, проводимые в МАДОУ

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	1. Тематическое развлечение День Знаний! 2. Развлечение «До свиданье, лето!» 3. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). 4. Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков» 5. Спортивное мероприятие «Кросс наций-2025» 6. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника).	Сентябрь	Воспитатели Специалисты
2.	1. 01.10-Международный день пожилых людей (изготовление открыток для бабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность) 2. 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки» 3. 04.10- Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы») 4. 16.10- День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг) 5. Праздник «Осенняя гостя» 6. Спортивный досуг «Всем на старт!» 7. Развлечение «В стране спортивных игр»	Октябрь	Воспитатели Специалисты
3.	1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства 2. Развлечение «Дорогою добра» (16 – апреля Международный день толерантности) 3. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой». 4. Праздник «День Здоровья» 5. Праздник «Для вас, любимые!» (27 ноября – День матери в России) 6. 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность). 7. Единый урок безопасности в сети Интернет (беседы с детьми, консультации для родителей)	Ноябрь	Воспитатели Специалисты
4.	1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов) 2. 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 3. 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 4. 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) 5. Развлечение «Мы мороза не боимся!» 6. Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора» 7. Праздник «Новый год стучится в двери»	Декабрь	Воспитатели Специалисты

5.	1. Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». 2. Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» 3. «Зимние олимпийские игры» 4. 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций)	Январь	Воспитатели Специалисты
6.	1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка) 3. Праздник «День защитника Отечества». 4. «Зимние забавы с Бабой Ягой» 5. Военно-спортивная игра «Зарница» 6. Спортивное мероприятие «Лыжня России – 2026» 7. 8 февраля – День Российской науки	Февраль	Воспитатели Специалисты
7.	1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта «Моя любимая мама» 2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом) 3. Фольклорный праздник «Масленица» 4. 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков) 5. 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры)	Март	Воспитатели Специалисты
8.	1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети» 2. 06.04- Всемирный день спорта; 07.04-Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы) 3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.) 4. Спортивное мероприятие «Космический десант» 5. 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг) 6. 30.04-День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др. 7. Спортивное мероприятие «Юные спасатели». 8. Праздник «Весенняя капель» 9. Экологическая неделя «25 апреля – День Эколят»	Апрель	Воспитатели Специалисты
9.	1. Тематический Праздник «День Победы» 2. Литературный вечер «Никто не забыт, ничто – не забыто!». 3. Развлечение «На пути к большому спорту», «Дворовые игры» 4. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели Специалисты
10.	1 июня - День защиты детей. 6 июня - Пушкинский вечер Досуг «Моя Родина – Россия!» «Летние олимпийские игры» Развлечение «Богатырская наша сила» 22 июня – День памяти и скорби Праздник «Спорт, движение и вода – быть здоровыми всегда!» 8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности	Июнь Июль август	Воспитатели Специалисты

4.5. Работа психолого – педагогического консилиума (ППк)

Мероприятия	Срок	Ответственный
Тема: «Установочное заседание ППк». 1. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОУ на 2025-2026 учебный год. 2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 3. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. 4. Принятие плана работы ППк на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь 2025 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
Тема: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ и оценка эффективности коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ за первое полугодие». 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ. 2. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. 3. Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк ДОУ. 4. Подготовка рекомендаций для педагогов по дальнейшему сопровождению детей «группы риска». 5. Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ.	Январь 2026 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
Тема: «Итоги работы ППк за 2025-2026 учебный год». 1. Отчёты членов ППк ДОУ по итогам работы на конец года. 2. Результаты реализации индивидуальных маршрутов, их эффективности. 3. Анализ деятельности ППк за 2025-2026 учебный год 4. Планирование работы ППк на 2026-2027 учебный год	Май 2026 г.	Председатель, члены ППк ДОУ.
Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей).	В течение года	Председатель, члены ППк ДОУ.

4.6 Заседания общего собрания работников ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на 2025-2026 учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Готовность ДОУ к новому учебному году. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 7. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 8. Принятие новых локальных актов. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	Август	Заведующая, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по ВМР
2.	Заседание №2 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году. Результаты работы за 2025-2026 учебный год» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. Предварительные итоги учебного года. 2. О состоянии охраны труда за 2025 г.	Май	Заведующая, зам. зав. по АХЧ
	3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. Основные задачи работы ДОУ на летний период. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 5. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 6. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 7. Работа с родителями в летний период. 8. Обсуждение дополнительных вопросов.		
3.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующая

4.7 Взаимодействие МАДОУ с социальными партнёрами

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: - Детской библиотекой, - Детской музыкальной школой, - МАОУ СОШ № 53, № 71 -Екатеринбургской Епархией -Производственными предприятиями Компрессорного	В течение года	Заведующий Зам. зав по ВМР
2.	Преимственность со школой		
	Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь 2025	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. групп
	Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп	Октябрь 2025	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. групп
	Совместное мероприятие с детьми по программе «Орлята России»	Октябрь 2025	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. групп
	Совместное мероприятие с детьми по программе «Шахматы в школу»	Ноябрь 2025	Зам. зав по ВМР, воспитатели подг. групп
	Круглый стол «Преимственность ДОУ и школы».	По плану школ	Зам. зав по ВМР, специалисты, воспитатели выпускных групп
	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе». «Психологическая готовность к школе» (родительские собрания).	Декабрь 2025	педагог – психолог
	Семинар «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации»	январь 2026	Зам. зав. по ВМР, педагог – психолог
	Организация образовательной области Художественно-эстетическое развитие «Рисуем школу» в подготовительной группе	Февраль 2026	Воспитатели подготовительных групп
	День открытых дверей в школе для родителей (законных представителей) будущих первоклассников	Апрель 2026	Зам. директора по ВМР школ

4.8 Взаимодействие МАДОУ с родителями (законными представителями)

Цель работы по реализации блока: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, просвещение родителей в вопросах воспитания.

Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая, педагоги, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
№ п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Август-сентябрь			
1.	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ, Зам. зав. по ВМР, воспитатели всех возрастных групп
2.	Участие родителей в создании предметно – развивающей среды	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
3.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.	«Паспорт семьи» Анкетирование	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели вновь зачисленных детей
5.	Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей (законных представителей)	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели вновь зачисленных детей
6.	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ)	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
7.	Опрос родителей «Занятость воспитанников в кружках, секциях и других учебных заведениях дополнительного образования	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
8.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
9.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
10.	Фото-коллаж «Вот и лето прошло...»	Родители и дети всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
Октябрь			

1.	Выставка детско-родительского творчества «Фантазии Осени»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
2.	Праздник «Осенняя гостя»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп музыкальные руководители
3.	День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья»)	Бабушки и дедушки старших, подготовительных групп	воспитатели
4.	День отца в России (изготовление для пап поздравительных открыток, газет, творческая мастерская «Моя семья», развлечение «Мой папа самый лучший»)	Папы средние старшие подготовительные группы	Воспитатели Музыкальный руководитель
5.	Спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»	Старшие подготовительные группы	Воспитатели Инструктор по физической культуре
6.	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
Ноябрь			
1.	Развлечение «Для вас, любимые!» (День матери в России)	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп музыкальные руководители
2.	«Для самых любимых» - выставка детского творчества, посвященная дню матери	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
3.	Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
Декабрь			
1.	Выставка семейных поделок «Новогодние фантазии»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
2.	Праздник «Новогодние приключения»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп музыкальные руководители
3.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно – образовательной деятельности педагогов»	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп

4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
Январь			
1.	Спортивное мероприятие Зимняя олимпиада «Будущие олимпийцы»	Родители старших подготовительных групп	Воспитатели групп инструктор по физической культуре
2.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
3.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
Февраль			
1.	Праздник «День защитника Отечества»	Родители средних старших подготовительных групп	Воспитатели групп Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
2.	Выставка детских рисунков «23 февраля – День Защитника Отечества»	Родители средних старших подготовительных групп	Воспитатели групп
3.	Военно-спортивная игра «Зарница»	Родители старших подготовительных групп	Воспитатели групп инструктор по физической культуре
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
Март			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
2.	Выставка детских рисунков «Любимая моя мама»	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
3.	Выставка детско-родительского творчества «Весенняя нежность»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
3.	Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Дорогие мамы!»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
4.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
Апрель			

1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
2.	Участие родителей в создании развивающей предметно – пространственной среды на участках ДОУ	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по АХЧ Воспитатели групп
Май			
1.	Литературный вечер «Никто не забыт - ничто не забыто!»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР воспитатели всех возрастных групп
2.	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по АХЧ воспитатели всех возрастных групп
3.	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР воспитатели подготовительных групп музыкальные руководители
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
5.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели всех возрастных групп
Июнь, июль, август			
1.	Досуг «Моя семья» (посвященный Дню любви, семьи и верности)	Родители средних, старших групп	Зам. зав. по ВМР Музыкальные руководители, воспитатели групп
2.	Выставка детского творчества «Рисую свою семью»	Родители средних, старших групп	воспитатели групп
3.	Выставка фотографий, рисунков «Мой город – Екатеринбург»	Родители средних, старших групп	воспитатели групп
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ Зам. зав. по ВМР специалисты воспитатели всех возрастных групп
В течение года			
1.	Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МАДОУ)	Родители, чьи дети не посещают детский сад	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты ДОУ
2.	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Педагог - психолог

3.	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре
4.	Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОУ	Все возрастные группы	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Ответственный за сайт
5.	Консультирование специалистами ДОУ	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по ВМР учитель – логопед, педагог – психолог, муз. руководители, инструктор по физической культуре

4.9 Контрольная деятельность МАДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Ежедневный контроль -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. -Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка - Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. - Подготовка педагогов к рабочему дню.	Ежедневное течение года	Заведующий Зам.зав по ВМР Зам. зав. по АХЧ

2.	Оперативный контроль - Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Адаптация воспитанников в детском саду - Состояние документации педагогов, воспитателей групп - Проведение родительских собраний - Организация питания в группах - Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей - Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания - Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Организация оздоровительной работы в режиме дня - Проведение и организация прогулки. - Анализ оформления и обновления информации в уголках для родителей	В течение года	Зам. Зав. по ВМР
3.	Эпизодический контроль - Анализ заболеваемости детей. - Выполнение натуральных норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам.	ежемесячно	Мед. работник Заведующая Зам. Зав. по ВМР
	- Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация		
4.	Тематический контроль 1. «Организация работы в ДОУ по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста» 2. «Система работы ДОУ по организации познавательной исследовательской деятельности с дошкольниками»	НоябрьМарт	Зам. Зав. по ВМР

4.10 Административно- хозяйственная деятельность МАДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2025- 2026 учебном году	В течение года	Заведующая
2.	Работа с работниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующая Зам. зав. по АХЧ, ответственный по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующая

4.	Обеспечение безопасности образовательного процесса -Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму - Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада. -Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. -Проведение инструктажей. - Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. - Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. - Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану). - Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. - Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	Август В течение года В течение года По плану В течение года В течение года 2 раза в год В течение года В течение года	Заведующая Зам. зав. по АХЧ Заведующая Ответственный по ОТ Заведующая Воспитатели Ответственный по ОТ Воспитатели воспитатели
5.	Создание условий для безопасного труда. - Своевременный ремонт мебели, оборудования - Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ - Создание системы профилактики профессионального выгорания	В течение года	Заведующая Зам. зав. по АХЧ Педагог- психолог
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
7.	Рейды комиссии по ОТ Составление соглашения по ОТ	В течение года январь	Заведующая ответственный по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующая Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Октябрь - ноябрь	Зам. зав. по АХЧ
10.	Подготовка здания к зиме Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Ноябрь март	Зам. зав. по АХЧ
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующая делопроизводитель
12.	Утверждение графиков отпусков	декабрь	Заведующая
13.	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков.	Май	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
14.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка)	Июнь-август	Зам. зав. по АХЧ, педагоги
15.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Зам. зав. по АХЧ
16.	Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	август	Заведующая

17	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	Заведующая
----	--	----------------	------------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428921

Владелец Риль Светлана Владимировна

Действителен с 31.10.2024 по 31.10.2025